

# A Nagymagyari Magyar Tannyelvű Alapiskola iskolai rendtartása

A Nagymagyari Magyar Tannyelvű Alapiskola iskolai rendtartása (a továbbiakban: iskolai rendtartás) az Egyesült Nemzetek Alapokmányában meghirdetett elvekből, a Szlovák Köztársaság 245/2008-as közoktatási törvényének 144-es §-ából, az egyéb hatályos jogszabályokból és az iskola hagyományos értékrendjéből indul ki.

Az iskolai rendtartás következetes betartása az iskola valamennyi diákjának az alapkötelessége.

## Bevezetés

Az iskola legfontosabb feladata az oktatás, a nevelés, a használható tudás megszerzésének biztosítása minden tanuló számára. Mindezt olyan barátságos, kulturált és tiszta környezetben, ahol a tanuló testileg és szellemileg egészségesen fejlődhet, ahol őt a szülei biztonságban tudhatják.

Ezt a küldetését az iskola a tanulók jogainak a biztosításával és kötelességeinek a betartásával is igyekszik teljesíteni.

Az iskolánk általános elvárásai a tanulókkal szemben:

- a diák igyekszik megismerni iskolánk, községünk és nemzetünk múltját és ápolni a hagyományait,
- a tanuló a tanáraival együtt dolgozik iskolánk hírnevének az öregbítésén,
- a tanuló vigyáz önmaga és társai testi épségére és tulajdonára, valamint az általa használt helyiségekre, tárgyakra, eszközökre,
- a tanuló betartja a kulturált viselkedés szabályait. Munkája a tanulás. Kötelességének érzi, hogy a szóbeli és az írásbeli feladatait is a legjobb tudása és képessége szerint végezze el.

## I. Bevezető rendelkezések

1. Az iskolai rendtartást a Nagymagyari Magyar Tannyelvű Alapiskola adja ki.
2. Az iskolai rendtartás az iskola működéséhez szükséges alapszabályok összessége, mely az oktatásban résztvevő egyének kötelességeit és jogait tartalmazza.
3. Az alapiskola tanulói az iskolában és a nyilvánosság előtt viselkedésükkel és magatartásukkal az iskolát is képviselik.
4. Az iskolai rendtartást az osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal a tanév kezdetén és szükség szerint év közben is, valamint a diákok törvényes képviselőivel minden tanév első szülői értekezletén.

## II. Általános rendelkezések

### A tanév szervezési kérdései

1. A tanév első és második félévből áll. Az egyes tanévek első és utolsó tanítási napját az iskolaügyi minisztérium által minden évben kiadott Pedagógiai-szervezési útmutató szabja meg.
2. Az iskolában a munkanapokon folyik a tanítás. A munkaszüneti napokon és az iskolai szünetek (szünidők) alatt a tanítás szünetel.
3. Az iskolai szünetek közé az őszi, a karácsonyi, a félévi, a tavaszi és a nyári szünet tartozik. Ezek pontos időpontját iskolánk főbejáratánál, az egyes osztálytermekben és iskolánk honlapján ([www.magyarisuli.sk](http://www.magyarisuli.sk)) is közzétesszük.
4. A bizonyítványosztásra mindig a tanév utolsó napján kerül sor.

### A tanítási nap szervezési kérdései

5. Iskolánkban az oktató-nevelő munka az egyes osztályok órarendje szerint folyik. Az órarendet a tanulók a tanév kezdetén megkapják. Az órarend megtalálható az egyes osztálytermekben és iskolánk honlapján ([www.magyarisuli.sk](http://www.magyarisuli.sk)) is.
6. A tanítási órák ill. az óráközi szünetek kezdetét és végét a csengő hangja jelzi.
7. Az iskola épülete reggel 6.30-tól délután 15.30-ig van nyitva.
8. Az öltözőbe érkező tanulók felügyeletét 6.30-tól 7.15-ig az ügyeletes takarítónő vagy a karbantartó, 7.15-től az ügyeletes tanárok látják el. A felső tagozatos tanulók 7.25-től, az alsósok 7.30-tól, az ügyeletes pedagógus engedélye után mehetnek az osztályaikba. Kivételt a 0. órán részt vevő tanulók képeznek.
9. A tanítás rendszerint az 1. órával 7.50-kor kezdődik.
10. Az egyes órák és óráközi szünetek időbeli beosztása:

Az óra száma	A tanítási óra kezdete és vége	Az óra utáni szünet hossza percben
0.	7.00 - 7.45	5
1.	7.50 - 8.35	5
2.	8.40 - 9.25	15 (1. nagyszünet)
3.	9.40 - 10.25	5
4.	10.30 - 11.15	10 (2. nagyszünet)
5.	11.25 - 12.10	5
6.	12.15 - 13.00	25 (ebédszünet)
7.	13.25 - 14.10	5
8.	14.15 - 15.00	-

11. Az első nagyszünet 15 perces (9.25-től 9.40-ig tart), a 2. nagyszünet 15 perces (9.25-től 9.40-ig tart), az ebédszünet 25 perces (13.00-től 13.25-ig tart).
12. A tanulók bármelyik óráközi szünetben tízóraihatnak, ill. illemhelyre mehetnek.
13. A napközis foglalkozás a napi órarendtől függően 11.15-kor ill. 12.10-kor kezdődik.
14. Az egyes szakkörök a szakkörvezetők által meghatározott időpontban kezdődnek.

15. Az ebéd az iskolai étkezdében biztosított minden bejelentkező tanulónak. A napközibe járók a napközis tanító nénik felügyelete alatt ebédelnek. A többi tanuló az órarendjétől függően mehet ebédelni, legkorábban 12.00-kor, legkésőbb 13.20-kor. Ha a tanulónak van 5. órája, akkor legkorábban 12.10-től, ha van 6. órája is, akkor az ebédszünetben, 13.00-tól ebédelhet.
16. Az oktató-nevelő munka az osztályterekben, a szaktanterekben és a tornateremben/sportpályán folyik. A tanulókat és tanárokat a tanítás alatt tilos zavarni.
17. Az iskola épületébe idegenek csak engedéllyel léphetnek be.
18. A szülők az osztályokba, az öltözőbe, a felső folyosóra, a tornaterembe és a tanáriba csak engedéllyel léphetnek be.

### **III. A tanulók jogai**

Az Egyesült Nemzetek Alapokmányában meghirdetett elvek, a Szlovák Köztársaság 245/2008-as közoktatási törvényének 144-es §-a ill. az iskolai rendtartás alapján a tanulónak joga van:

1. a művelődéshez való egyforma hozzáférésre,
2. az ingyenes oktatásra az alap- és középiskolákban,
3. az anyanyelven való művelődésre,
4. az olyan egyedi hozzáálláshoz, amely a törvény által szabályozott kereteken belül figyelembe veszi a tanuló képességeit és lehetőségeit, a tehetségét és az egészségi állapotát,
5. a tankönyvek ingyenes kölcsönzésére a kötelező tantárgyak esetében,
6. vallásának, világnézetének, nemzetiségi vagy etnikai hovatartozásának a tiszteletben tartására,
7. az oktatással és a neveléssel kapcsolatos tanácsadásra és szolgáltatásokra,
8. biztonságos és tisztasági szempontból megfelelő környezetben való oktatásra és nevelésre,
9. arra, hogy korának, képességeinek, érdeklődésének és egészségi állapotának megfelelően, a lelki egészség alapelveivel összhangban legyen megszervezve az oktatás és a nevelés,
10. arra, hogy tiszteletben tartsák a személyét, és hogy biztosítsák a védelmét a testi, lelki és nemi erőszakkal szemben,
11. a lehetőségekkel, a saját érdeklődési területével összhangban, a művelődési program által meghatározott keretek között a választható és nem kötelező tantárgyak közti szabad választásra,
12. a személyét és az oktatási-nevelési eredményeit érintő információkra,
13. a törvény által meghatározott keretek között az egyéni művelődésre,
14. a szellemi és fizikai fejlődésre, képességei kibontakoztatására a tanítás folyamán,
15. a szünidőkre, pihenésre, művelődésre, az óráközi szünetekre,
16. az iskola felszerelésének, segédeszközeinek, szaktantermeinek, könyvtárának felügyelet alatti használatára, az iskolai tanácsadók segítségére,
17. problémás ügyeivel az adott tantárgyat oktató tanárhoz, az osztályfőnökhöz avagy az iskola igazgatóságához fordulni,
18. véleményt mondani úgy, hogy azzal ne sértse meg mások személyiségi jogait és emberi méltóságát,
19. a testi és a szellemi épsége védelmére, a méltányos bánásmódra,

20. a tanítási órákon az érthető és világos magyarázatra, a tananyaggal kapcsolatos kérdések feltevésére és azok megválaszolására a tanár által,
21. a tudásáról számot adni és annak eredményét ismerni,
22. arra, hogy írásbeli dolgozatait 10 napon belül értékelve visszakapja,
23. tudni azokról a bejegyzésekről, amelyek reá vonatkozóan bekerülnek az osztálynaplóba illetve az osztályozóívbe,
24. az emberi méltóságot nem sértő bánásmódra az osztálytársai, a tanárai valamint az iskola többi alkalmazottja részéről,
25. arra, hogy egy tanítási napon egynél több nagy dolgozatot ill. kettőnél több tájékoztató írásbelit ne írassanak vele; ezek időpontját joga van előre tudni (lásd: Az iskola tanulóinak értékelési rendszere),
26. azzal ülni egy padban, akivel szeretne, ha ezzel nem zavarja társait és a tanítást,
27. véleményt mondani, javaslatokat tenni az iskola életével kapcsolatos kérdésekben,
28. panaszával az osztályfőnökéhez vagy az iskola vezetőségéhez fordulni, ha úgy érzi, hogy jogai gyakorlása közben sérelem érte,
29. a 245/2008-as közoktatási törvény 144-es §-a által garantált egyéb feltételek biztosítására.

#### **IV. A tanulók kötelességei**

A tanulók tudomásul veszik, hogy jogaik mellett kötelességeik is vannak, melyek be nem tartása fegyelmi intézkedésekkel jár.

##### **A közoktatási törvényből eredő alapkötelességek**

A tanuló köteles:

1. tetteivel nem korlátozni az oktatásban és nevelésben részt vevő többi személy (diáktársak, tanárok) jogait,
2. betartani az iskolai rendtartást és az iskola többi belső előírását,
3. az iskola tulajdonát és minden egyéb, oktatásra és nevelésre használt tulajdont védeni a megrongálódástól/megrongálástól,
4. az ingyenesen kölcsönzött tankönyveket, tanszövegeket, taneszközöket védeni a megrongálódástól/megrongálástól,
5. rendszeresen részt venni az oktatásban, nevelésben, és művelődni, hacsak az oktatási törvény nem rendelkezik másképp,
6. úgy viselkedni, hogy ne veszélyeztesse saját maga és mások egészségét és biztonságát,
7. tiszteletben tartani az osztálytársai és az iskola alkalmazottainak emberi méltóságát,
8. végrehajtani az iskola alkalmazottainak az utasításait, melyek összhangban vannak az általános érvényű jogi előírásokkal, az iskola belső előírásaival és a jó erkölccsel.

## **Az iskolalátogatás alapszabályai**

9. A tanuló köteles tiszteletben tartani mások vallását, világnézetét, nemzetiségi vagy etnikai hovatartozását.
10. A tanuló a korának, a képességeinek és az egészségi állapotának megfelelően köteles bekapcsolódni az oktatási-nevelési tevékenységbe. Nem les (nem puskázik), nem sűg, nem zavarja a tanítás menetét.
11. A tanuló nem bántalmaz másokat sem testileg, sem lelkileg.
12. A tanuló köteles a tanítás megkezdése előtt legkésőbb 10 perccel az iskola épületében tartózkodni, és az osztályának kijelölt öltözőben a cipőjét papucsra váltani.
13. A tanuló köteles a cipőjét és a kabátját az öltözőben az arra kijelölt helyen (a pad cipőtartó része ill. fogas) elhelyezni.
14. A tanuló a tanítás befejezése után legkésőbb 10 perccel köteles elhagyni az iskola épületét. Az iskolában a tanítás befejezése után csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhat. A tanítás befejezése után véget ér az iskola felelőssége, a tanulóért a törvényes képviselő felel teljes mértékben.
15. Hiányzás esetén a tanuló vagy a szülő köteles időben értesíteni az iskolát a hiányzás okáról. Az értesítés formái:
  - a) vagy a hiányzást megelőző napon a szülő az ellenőrzőben írásban értesíti az osztályfőnököt – ha előre tudja a hiányzást,
  - b) vagy a hiányzás napján reggel 9.40-ig a szülő telefonon vagy szöveges üzenetben (SMS) értesíti az osztályfőnököt vagy a vezetőséget,
  - c) vagy a hiányzás napján a szülő a tanuló testvére által írásban üzen. A testvér az üzenetet 9. 40-ig köteles átadni az osztályfőnöknek vagy a vezetőségnek.
16. A szülő indokolt esetben szóban (személyes megbeszélés vagy telefon) vagy írásban kikérheti gyermekét a tanítási órá(k)ról. Egy tanítási óráról való távozáshoz a tantárgyat tanító pedagógustól vagy az osztályfőnöktől kér engedélyt, és a tanuló csak az engedély megszerzése után távozhat az iskola épületéből. A fentiek betartása nélkül a tanulót nem engedhetjük haza.
17. Több tanítási óráról való távozásra ill. egy egész napos távolmaradásra az osztályfőnök, több tanítási napról való hiányzásra az igazgató adhat engedélyt.
18. A tanuló köteles minden elmulasztott óráról az orvostól vagy a szülőtől származó (lehetőleg az ellenőrzőbe beírt) igazolást felmutatni az osztályfőnöknek a hiányzás végétől számított 3 tanítási napon belül. Ellenkező esetben a hiányzás igazolatlanak minősül. A szülő egy félévben legfeljebb háromszor igazolhat 3 napnál hosszabb hiányzást orvosi igazolás nélkül.

## **A tanítás menetére vonatkozó köteleességek**

19. A tanuló köteles részt venni a tanításon, és képességeinek megfelelően a legjobb tanulmányi eredményekre törekedni.
20. A tanuló köteles az első óra kezdete előtt legkésőbb 10 perccel az iskolában tartózkodni. Felmentést ez alól a beutazó tanulóknak az iskola igazgatója adhat.

21. A tanuló köteles az első óra kezdete előtt legkésőbb 5 perccel az osztályteremben tartózkodni.
22. A tanuló köteles minden óra előtt becsöngetésig elfoglalni a helyét, előkészíteni a tankönyvet, füzetet, ellenőrzőt, íróeszközöket, és csendben várni a tanítót.
23. Testnevelésóra előtt a tornaterem öltözőjébe az alsó tagozatos tanulók a tanárral együtt mennek át. A felsősök tanári felügyelet nélkül mehetnek át. Az öltözőben átöltözve a padon ülve várják tanáruk érkezését. A tanuló köteles a tornateremben a tornatanár által megszabott tornacipőt és öltözetet hordani. A tornaruhát heti rendszerességgel vigyék haza kimosni!
24. A tornaterembe csak tanári felügyelettel ill. tanári utasításra szabad belépni.
25. A 7. órán tartandó testnevelésre a tanulók 13.15-kor indulnak átöltözni, addig a többi tanulóval együtt az arra kijelölt helyen (alsó folyosó, udvar vagy iskolai étkezde) tartózkodnak.
26. Szaktanteremben tartandó óra előtt a tanulók a szünetben előkészítik mindazt, amit az órára vinniük kell, és úgy várják csendben a tanárt. A szaktanterembe a becsöngetés után együtt indulnak el a tanáruk kíséretében, illetve annak utasítása alapján cselekednek. A szaktantermeket a tanár nyitja, zárja.
27. A tanuló az ellenőrzőjét minden órára magával hordja, az abba írt bejegyzéseket szüleiivel lehetőleg még a bejegyzés napján aláírhatja.
28. A felső tagozatos tanulók az órára érkező tanárt az óra elején felállással köszöntik. Óra végén szintén felállással köszönnek el egymástól.
29. A tanuló az osztályban köteles a tanító és egyéb felnőtt személy érkezésekor és távozásakor felállással köszönteni őt – kivéve, ha az órán kísérletet végeznek, festenek, rajzolnak, kézimunkáznak, dolgozatot, felmérést írnak.
30. A tanuló köteles az óra elején, még a feleltetés megkezdése előtt jelenteni a tanárnak, ha komoly ok miatt nem tudott felkészülni a tanításra.
31. A tanuló köteles az órákon fegyelmezetten viselkedni.
32. A tanuló a tanítási órán figyel, követi és betartja a tanító utasításait. Viselkedésével nem zavarja a tanítási órát, a helyét engedély nélkül nem hagyja el. Betartja az ülésrendet.
33. Ha a tanuló hiányzott az iskolából, akkor az időközben átvett tananyagot köteles bepótolni. Ha a bepótolt tananyag bármely részéhez magyarázatot igényel, jogában áll kérni tanítójától a tananyag elmagyarázását, pl. a konzultációs órák alatt.
34. Ha a tanuló a tanítási órán bármit kérdezni, kérni, vagy mondani kíván, szándékát kézfenntartással jelzi, és megvárja, míg engedélyt kap rá.
35. A tanuló köteles a tanítás befejezése után a padjában és körülötte rendet tenni.
36. A tanuló köteles azon szakköri tevékenység foglalkozásaira járni, amelyre bejelentkezett. (Felmentést a szakkör látogatása alól csak a szakkörvezető és az igazgató beleegyezésével kaphat.)
37. A nagyszünetekben és az ebédszünetben csak a hetesek és azok a tanulók maradhatnak az osztályban, akiknek a bennmaradást valamelyik tanár indokolt esetben megengedte. Az alsó tagozatos tanulók az alsó folyosón, a felső tagozatosok a felső folyosón rendezetten, fegyelmezetten sétálnak, és betartják az ügyeletes pedagógusok utasításait. Az ebédszünetben a felső tagozatosok is az alsó folyosón tartózkodnak.
38. Jó idő esetén a nagyszünetekben és az ebédszünetben az ügyeletes tanárok az iskola udvarára engedik ki a tanulókat.

39. A szünetekben tilos más osztályok látogatása, egyedi esetektől eltekintve (pl. testvér meglátogatása).

### **A hetes kötelességei**

40. Minden osztályban két, az osztályfőnök által kijelölt és az osztálykönyvbe beírt hetes teljesít szolgálatot.
41. A hetes a tanítási óra kezdete előtt köteles letörölni a táblát, az elfogyott kréta helyett újat kérni az ügyeletes takarítónőtől, és az osztálytermet a nagyszünetekben kiszellőztetni. Téli időszakban röviden (kb. 5 percig), nyári időszakban hosszabb ideig szellőztethetünk. Az 1. és 2. osztályban a tanító nének szellőztetnek.
42. Ha a tanító 5 perccel a csengetés után még nem érkezett meg a tanítási órára, megkeresi a tanáriban. Ha nem találja a tanáriban, akkor jelentést tesz erről a tényről az igazgatóhelyettesnél vagy az igazgatónál.
43. A tanítási óra elején a felső tagozatos hetesek jelentik a hiányzó tanulók névsorát.
44. Más tanterembe vagy a tornaterembe való vonuláskor lehetőleg a hetes távozzék utolsónak. Távozás előtt zárja be az ablakokat, zárja el a vízcsapot, kapcsolja le a villanyt! A hetesek magukkal viszik az osztálykönyvet és az osztályozóívet is (kivéve a testnevelésórát).
45. Ha az osztályból a nagyszünetekben vagy az ebédszünetben nem hajlandó kimenni valamelyik osztálytársuk, jelentik azt az ügyeletes pedagógusnak.
46. A tanítás befejezése után a hetes letörli a táblát, bezárja a tanterem ablakait, ellenőrzi a tisztaságot, elzárja a vízcsapot, és lekapcsolja a villanyt.
47. Ha valamelyik hetes hiányzik, akkor a névsorban utána következő tanuló veszi át a hetes feladatait (hacsak az osztályfőnök nem rendelkezik másképpen).
48. Ha a hetes valami miatt (pl. ebéd) nem tud a szünetben ügyelni, akkor valamelyik osztálytársát kéri meg a helyettesítéssel az adott időre.

### **További kötelességek**

49. A tanuló köteles a lakcímére vagy a személyére vonatkozó bármiféle változást - a változás beálltát követő 3 tanítási napon belül - bejelenteni az osztályfőnökének.
50. A tanuló mobiltelefont csak a saját felelősségére hozhat. A tanuló a telefont az iskola épületében kikapcsolt állapotban tartja. A 7-9. osztályosok a telefonjaikat az erre a célra rendelt szekrényben tárolják a tanítás alatt.
51. Indokolt esetben a tanuló az osztályfőnökétől, az iskola vezetőségétől vagy az adott órát tanító tanárától kérheti, hogy a telefonját bekapcsolja (pl. a szüleitől vár fontos telefont).
52. A mobiltelefon használata a tanítás alatt és az órák közti szünetekben is tilos. Ha a tanuló mégis használja tanári engedély nélkül, büntetőpontok járnak érte; a tanár a diáktól a telefont elkérheti, és a tanítás végén adja csak vissza. Ha ez többször is előfordul, az igazgatói irodában veheti át a törvényes képviselő a telefont.
53. A tanuló színházlátogatáskor, iskolai ünnepségek alkalmával ünnepi öltözetével tiszteli meg az adott eseményt.
54. A tanuló köteles az iskolai rendezvényeken, a versenyeken, a tanulmányi és osztálykirándulásokon betartani a tanár és más felelős személy utasításait.

55. Az iskola területén tilos a rágógumizás, a tökmagozás és a szotyolázás.
56. A tanuló az ebédlőbe való belépésekor előnyt ad az ebédlőbe érkező felnőtteknek illetve az onnan távozóknak. A kabátját, sapkáját az ebédlőben a fogásra akasztja. Besorakozik az ebédosztáshoz, nem lökdösődik, nem előzködik, csendben és nyugodtan viselkedik. Az asztalnál kulturáltan viselkedik (nem kiabál, nem hagy maga után rendetlenséget, nem nyúl engedély nélkül a másik ételéhez, ügyel a tisztaságra). Étkezés után helyreigazítja a székét, az evőeszközöket, és a tányérját, poharát visszaviszi. A tanulók kötelesek betartani az ebédlőben felügyelő pedagógus és a személyzet utasításait.

### **Az iskolai vagyonhoz való viszony**

57. Az iskolai vagyon a közös tulajdonunk, és több nemzedék számára kell, hogy szolgáljon. Ezért minden osztály felelős a saját leltárában lévő dolgokért.
58. Minden tanuló köteles a leltárba vett dolgokkal kíméletesen bánni, kárt nem okozni. Minden okozott kárról az elkövető ill. a hetes köteles beszámolni az osztályfőnökének.
59. A tanuló köteles kíméletesen bánni a tankönyveivel, az iskola segédeszközeivel és az iskolai leltár összes kellékével.
60. Az iskola vagyonában okozott kárt a tanuló köteles megtéríteni.
61. A tanulók kötelesek ügyelni az osztály falainak és talajának tisztaságára. Tilos ezeknek bármilyen módon való rongálása, beszennyezése. A tanulók az osztályok ajtaját óvatosan nyitják és csukják, nem csapkodják és nem rongálják. Szellőztetéskor óvatosan nyitják és csukják az ablakot.

### **A tanuló egészségének védelmére vonatkozó rendelkezések**

62. A tanuló köteles az oktatás minden helyszínén betartani a munkabiztonsági, a tűz- és egészségvédelmi előírásokat.
63. Baleset vagy rosszullet esetén a tanuló köteles azonnal jelentést tenni a tanítójának vagy a legközelebbi felnőtt személynek.
64. A tanuló köteles betartani a felügyelő tanító minden utasítását.
65. Minden tanuló köteles az iskolában tisztasági csomagot tartani egészségügyi kellékekkel (kis törülköző, WC-papír, papír zsebkendő, serdülő lányok esetében intimbetét vagy tampon). A törülközőt rendszeresen vigyék haza kimosni!
66. Minden tanuló tartsa magánál (pl. az ellenőrzőjében) az egészségügyi biztosítókártyájának a fénymásolatát!
67. A tanuló öltözéke legyen az iskolalátogatás és az időjárás feltételeinek megfelelő és tiszta.
68. A tanuló köteles a testét, a fogát és a haját rendszeresen ápolni és rendes, tiszta, nem feltűnő ruházatot viselni. A tanuló nem lakkozza színesre körmeit és nem sminkeli magát feltűnően.
69. Egészségügyi okokból nem viselhető váltócipőnek félcipő, csizma vagy sportcipő.
70. Tilos az ablakokon kihajolni, bármit kidobálni, a radiátorokra, padokra és az ablakokba, ablakpárkányokra ülni és állni! Tilos a székekkel hintázni!
71. Egészségügyi okokból nem javasolt a szénsavval dúsított, egészségtelen, édesített üdítők, energitalok fogyasztása - ezek helyett a csapvíz, a szénsavmentes ásványvíz illetve a



gyümölcslel, tea fogyasztását javasoljuk. Nem javasoljuk továbbá a kalóriadús, de tápanyagszegény ételek tízóraiaként való hozatalát sem.

72. A tanuló az egész nap folyamán ügyel osztálya illetve környezete tisztaságára. A szemetet az osztálytermekben, a folyosókon vagy az udvaron elhelyezett szemétkosárba helyezi (nem messziről dobja).
73. A kerékpárral közlekedő tanulók az iskola udvarán csak a kerékpárjukat maguk mellett tolva közlekedhetnek - kerékpárjukat kötelesek a kijelölt helyen lezárva tartani.
74. Az iskola területén csak gyalog közlekedhetnek a diákok.

### **A tanuló magaviselete**

75. A tanuló köteles illedelmesen viselkedni az iskola alkalmazottaival, az iskolába látogatókkal és a diáktársaival szemben.
76. A tanuló köteles a felnőttekkel szemben tiszteletet tanúsítani és a megfelelő módon, hangosan, érthetően köszönni nekik, pl. Jó napot kívánok! Csókolom! Vizontlátásra! stb. Köszönni elég az első és az utolsó találkozáskor. A tanulók az iskola alkalmazottainak az iskolán kívüli találkozások alkalmával is köszönnek.
77. A tanítók megszólítása a következő módon történhet: tanító néni, tanító bácsi, tanár úr, tanárnő, igazgató néni, igazgatónő. A többi alkalmazott megszólítása pl. takarító néni, szakács néni, karbantartó bácsi, Marika néni, Zsuzsa néni, Jancsi bácsi stb.
78. A tanulók az ajtónál előre engedik a tanáraikat, lehetőség szerint ajtót nyitnak nekik. Az udvariasság szabályai szerint a fiúk előnyt adnak a lányoknak, a bemenők pedig a kijövőeknek.
79. Az iskola épületének engedély nélküli elhagyása a tanítási idő alatt szigorúan tilos.
80. A tanulónak tilos részt vennie a törvény által betiltott csoportosulásokban (pl. olyanokban, amelyek önkényuralmi eszméket – fasizmus, nácizmus, kommunizmus – terjesztenek) és ezek rendezvényein.
81. A tanuló iskolán kívüli tevékenységéért csakis saját maga és a törvényes képviselői felelnek.
82. Az iskolában és annak közvetlen környezetében szigorúan tilos dohányozni, alkoholt, kábítószer és egyéb, az egészségre káros szereket birtokolni, terjeszteni vagy fogyasztani.
83. Az árusítási tilalom vonatkozik bármilyen más tárgyra, játéokra.
84. Tilos a pornográf ill. trágár, közérkölcset sértő, alkohol- vagy kábítószer-fogyasztást, dohányzást, erőszakos cselekedeteket, önkényuralmi eszméket népszerűsítő képek, szövegek, tartalmak iskolába, iskolai rendezvényekre való hozatala, falra való firkaolása, karcolás.
85. Tilos minden olyan dolog iskolába és iskolai rendezvényre való hozatala, amely veszélyeztetheti mások egészségét, életét, vagy ami elvonja a tanulók figyelmét a tanulástól. Tilos a petárdák, a fegyverként használható eszközök iskolába illetve az iskolai rendezvényekre való hozatala.
86. Tilos a káromkodás, a trágár beszéd, az arrogáns viselkedés, s az ilyen jellegű egymásközi levelezés.
87. Tilos a tanulótársak zaklatása, megfélemlítése, zsarolása, bármilyen jellegű bántalmazása.
88. A tanuló nem nyúlhat hozzá és nem használhatja az iskola épületét és tulajdonát védelmező eszközöket (pl. tűzoltó készülékek, riasztóberendezés stb.).
89. A tanuló felnőtt személy engedélye nélkül nem léphet be más tantermekbe, szaktantermekbe, a tornaterembe. Osztály- és diáktársai holmijához (tulajdonához) engedély nélkül nem nyúlhat.

90. A tanulóknak az iskolában fényképeket, hangfelvételeket, videókat készíteni csak tanári engedéllyel, közzétenni (pl. a világhálóra feltölteni) csak az iskola igazgatójának a beleegyezésével lehet.
91. A mobiltelefon és egyéb informatikai-kommunikációs eszköz használata a pedagógus engedélye nélkül az iskolában szigorúan tilos. A rendszabály megsértése esetében a pedagógusnak jogában áll az adott készüléket a tanulótól elkérni és csak a törvényes képviselőnek visszaszolgáltatni.
92. A tanuló ékszereiért, mobiltelefonjáért, a magával hozott pénzért és egyéb értéktárgyaiért az iskola nem vállal felelősséget, ezekért a tanuló személyesen felel.

## **V. A törvényes képviselő jogai**

1. A törvényes képviselőnek jogában áll gyermeke számára olyan oktatási intézményt választani, amely megfelel a gyermek képességeinek, egészségügyi állapotának, érdeklődési körének, hitvallásának, világnézetének, nemzetiségének, etnikai hovatartozásának.
2. Jogában áll megismerkedni az iskola oktató-nevelő programjával és az iskolai rendtartással.
3. Joga van a gyermeke tanulmányi eredményei ill. magaviselete felől érdeklődni.
4. Joga van tanácsadásra a gyermek oktatásával és nevelésével kapcsolatban.
5. Pedagógiai-pszichológiai tanácsadó, gyógypedagógiai tanácsadó ill. orvosi, pszichológusi javaslat alapján és az igazgató előzetes beleegyezésével joga van részt venni a tanítási órákon.
6. Joga van hozzászólni az iskola oktatási-nevelési programjához az iskolai önkormányzat szervein keresztül.
7. Joga van kérvényezni gyermeke vizsgabizottság előtti vizsgáját, és az igazgató előzetes beleegyezésével ezen jelen lenni.

## **VI. A törvényes képviselő kötelességei**

1. A törvényes képviselő köteles megteremtteni gyermeke számára azokat a feltételeket, melyek a gyermek iskolai kötelességeinek elvégzéséhez szükségesek.
2. Köteles törődni a gyermek szociális és kulturális háttérével, figyelembe venni és elfogadni a gyermek speciális nevelési-oktatási igényeit.
3. Köteles értesíteni az iskolát a gyermek egészségügyi állapotában bekövetkezett változásokról vagy azokról a tényekről, melyek befolyásolhatják a gyermek oktatását és nevelését.
4. Köteles megtéríteni a tanuló által okozott kárt.
5. Köteles időben, kitöltve és aláírva visszaküldeni azokat az űrlapokat, nyomtatványokat, amelyeket az iskola kitöltésre és aláírásra a szülőnek elküld.
6. Köteles időben befizetni azokat a díjakat, pénzüsségeket, amik az oktató-nevelő munkával kapcsolatosak.
7. Köteles betartani az iskolai rendtartás által számára előírt dolgokat.

## VII. Nevelési intézkedések

### Dicséreték és egyéb jutalmak

Az iskola a tanuló kivételes szorgalmáért és igyekezetéért, mások érdekében végrehajtott jótettéért és hosszantartó sikeres tanulmányi eredményeiért jutalmazásként a következő díjazásokban részesülhet:

1. szóbeli osztályfőnöki dicséret az osztályközösség előtt,
2. az osztályozóívbe és az ellenőrzőbe bekerülő írásbeli osztályfőnöki dicséret,
3. szóbeli szaktanítói dicséret,
4. írásbeli szaktanítói dicséret,
5. írásbeli igazgatói dicséret,
6. könyv vagy tárgyi jutalom.

Az osztályfőnöki dicséret odaítélhető:

- kitűnő tanulmányi előmenetelért,
- az iskola méltó képviselétéért,
- az iskola és az osztályközösség érdekében végzett munkáért,
- az iskola által meghirdetett rendezvényeken való kiváló szerepléséért, teljesítményéért (p. papírgyűjtés, álarcosbál, a Föld napja stb.).

A szaktanítói dicséret odaítélhető valamilyen tantárgyban felmutatott rendkívüli szorgalomért, tanulmányi előmenetelért, tantárgyi versenyen való kitűnő szereplésért.

Az igazgatói dicséret odaítélhető:

- kitűnő tanulmányi előmenetelért,
- az iskola méltó képviselétéért,
- önzetlen segítőkészségért, humánus cselekedetért, példamutatásért,
- az iskola hírnevének növeléséért.

### Fegyelmezés

1. A köteleességek elmulasztása vagy az iskolai rendtartás be nem tartása kihágásnak minősül, melyet az osztályfőnök vagy a pedagógus bejegyez az osztályozóívbe és a tanuló ellenőrzőjébe.
2. A kihágás mértékét az iskola által felállított büntetőpontok jelölik (lásd az 1. számú mellékletet!). Ha a tanuló összegyűjt egy bizonyos számú büntetőpontot, a pontszám nagyságától függően figyelmeztetésben ill. megrovásban részesül. Ha ez sem segít és további kihágásokat követ el, az a magaviseleti érdemjegyének rontásához vezet.
3. Nagyon súlyos magaviseleti kihágások előzetes figyelmeztetés ill. megrovás nélkül is a magaviseleti érdemjegy rontásához vezethetnek.
4. Az osztályfőnök rendszeresen (hetente) figyelemmel követi a tanulók magaviseleti beírásait az osztályozóívben, és szükség esetén azonnal (1 héten belül) értesíti az érintett tanuló szüleit (gyámját) a figyelmeztetésről ill. megrovásról.
5. Az iskola a tanuló által elkövetett vétségekért a következő büntetéseket róhatja ki:
  - a) szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés négy szemközt,
  - b) szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés az osztályközösség előtt,

- c) írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés – a szülőknek tudomásulvételre elküldve,
  - d) írásbeli osztályfőnöki megrovás – a szülőknek tudomásulvételre elküldve,
  - e) írásbeli igazgatói megrovás,
  - f) kettes, hármas ill. négyes magaviseleti érdemjegy a negyedévi, a félévi ill. a háromnegyedévi és év végi osztályozó konferencia határozata alapján.
6. Ha a tanuló magaviseletével és agresszivitásával veszélyezteti saját vagy mások biztonságát, vagy lehetetlenné teszi az oktató-nevelő munkát, az igazgató azonnal kizárhatja őt az oktató-nevelő tevékenységből, és pedagógus vagy más alkalmazott felügyelete mellett külön helyiségben elhelyezheti. Az iskola igazgatója saját belátása és a kihágás mértéke szerint azonnal értesíti:
- a) a tanuló törvényes képviselőjét,
  - b) az egészségügyi szolgálatot ill. a rendőrséget.

### VIII. Záró rendelkezések

1. Az iskolai rendtartás elfogadására 2015. január 7-én került sor a Nagymagyari Magyar Tannyelvű Alapiskola pedagógusainak munkaértekezletén.
2. Az iskolai rendtartás kiegészítésére és megváltoztatására a pedagógusok, az igazgató, a szülői szövetség, az iskolatanács és a diáktanács tehet javaslatot.
3. A rendtartásban foglaltakat a tanulókkal és szüleikkel az osztályfőnökök kötelesek ismertetni.
4. A tanuló és a szülők aláírásukkal igazolják, hogy a rendtartásban foglaltakkal megismerkedtek.
5. Az iskolai rendtartás megtekinthető az iskola bejáratánál elhelyezett faliújságon, az összes osztályteremben és az iskola honlapján.
6. Az iskolai rendtartásban lefektetett magaviseleti normák az osztály- és tanulmányi kirándulásokon, valamint a természetiskolákban és az iskola által szervezett rendezvényeken is érvényesek.
7. Ezen iskolai rendtartás megtárgyalására és elfogadására a Nagymagyari Magyar Tannyelvű Alapiskola pedagógiai tanácsának 2015. január 7-i ülésén került sor. Hatályba 2015. január 8-án lép, s ezzel a 2011. szeptember 12-én kiadott iskolai rendtartás érvényét veszti.

Nagymagyar, 2015. január 8.

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským  
Magyar Tannyelvű Alapiskola  
Zlaté Klasy  
okres Dunajská Streda



Dudás Tímea  
igazgató

## 1. számú melléklet

### A fegyelem megerősítésére tett intézkedések

#### *1. Magaviseleti figyelmeztetés ill. magaviseleti érdemjegy rontása a következő esetekben történik:*

##### **1. Írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés**

- 1-2 igazolatlan óra
- vagy 6 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az iskolai évben folyamatosan ítélnélhető oda/

##### **2. Írásbeli osztályfőnöki megrovás**

- 3-4 igazolatlan óra
- vagy 12 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az iskolai évben folyamatosan ítélnélhető oda/

##### **3. Igazgatói megrovó**

- 5-7 igazolatlan óra
- vagy kisebb mértékű lopás az iskola területén (0-5 euró értékben).
- vagy 18 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az iskolaigazgató az osztályfőnök általi tájékoztatás után ítéli meg/

##### **4. Kielégítő (kettes) magaviselet:**

- 8-14 igazolatlan óra
- vagy az iskola, ill. mások vagyonának szándékos nagyobb mértékű rongálása (20,01- 100 euró értékben)
- vagy lopás az iskola területén (5,01-100 euró értékben). (A lopás be lesz jelentve a rendőrségnek is.)
- vagy 25 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az osztályfőnök, ill. a tantestület ajánlására, az igazgató beleegyezésével/

##### **5. Kevésbé kielégítő (hármás) magaviselet**

- 15-30 igazolatlan óra
- vagy az iskola, ill. mások vagyonának szándékos nagyobb mértékű rongálása (100,01-300 euró értékben)
- vagy lopás az iskola területén (100,01-300 euró értékben). (A lopás be lesz jelentve a rendőrségnek is.)
- vagy 40 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az osztályfőnök, ill. a tantestület ajánlására, az igazgató beleegyezésével/

##### **6. Nem kielégítő (négyes) magaviselet**

- 30 igazolatlan óra felett
- vagy az iskola, ill. mások vagyonának szándékos nagyobb mértékű rongálása (300 euró felett)

- vagy lopás az iskola területén (300 euró felett). (A lopás be lesz jelentve a rendőrségnek is.)
- vagy 100 magaviseleti büntetőpont összegyűjtése

/ az osztályfőnök, ill. a tantestület ajánlására, az igazgató beleegyezésével/

**II. Az iskolai vétségek súlyosságuk szerint vannak besorolva. Elkövetésük esetén más-más büntetéspont jár értük.**

**Kisebbségi vétség** (1 büntetőpont): pl. ellenőrző, papucs otthon hagyása; szemtelenség; rágógumizás, tökmagozás, szotyolázás; a nagyszünetekben való engedély nélküli bennmaradás az osztályban; engedély nélküli evés, ivás az órán; tárgyak, játékok árusítása az iskolában; a hetes kötelességeinek be nem tartása, hivalkodó, kihívó, kirívó öltözködés és sminkelés stb.

**Komoly vétség** (2 büntetőpont): pl. tanóra zavarása; trágár beszéd; arrogáns viselkedés és ilyen jellegű levelezés; a tanító/tanár jogszerű utasításának megtagadása, szemtelen viselkedés, visszabeszélés; ellenőrző letagadása; bekapcsolt mobiltelefon; osztályteremben való focizás, labdázás, birkózás, verekedés; igazolatlan késés, igazolatlan óra stb.

**Súlyos vétség** (5 büntetőpont): pl. mobiltelefon engedély nélküli használata az iskola területén (beszélgetés, szöveges üzenet, játék); a zaklatás kevésbé súlyos formái; rosszízű „tréfa”; érdemjegy vagy iskolai dokumentum 1 alkalommal történő megváltoztatása, hamisítása; pornográf jellegű képek, szövegek, ill. egyéb trágárságok, cigaretta iskolába, iskolai rendezvényekre való hozatala; más tízórajának, taneszközének egyszери eltulajdonítása; kisebb mértékű padrongálás, falfirkálás stb.

**Nagyon súlyos vétség** (10 büntetőpont): pl. előre eltervezett, kitervelt verekedés; a zaklatás súlyos formái (pl. rendszeres pénz-, élelemelvétel, rendszeres fizikai vagy lelki bántalmazás stb.); a másik személyiségének súlyos megalázása; érdemjegy vagy iskolai dokumentum több alkalommal történő megváltoztatása, hamisítása; kábítószer, alkohol, cigaretta, petárda iskolába, iskolai rendezvényekre való hozatala, alkalmazása, ill. fogyasztása; dohányzás; mobiltelefonnal vagy egyéb eszközzel engedély nélküli hang- ill. képrögzítés az iskola területén; nagyobb mértékű padrongálás, falfirkálás, az iskola vagy mások vagyonának szándékos károsítása 20 euró felett; a biológiai szükségleteknek nem az erre kijelölt helyen és módon való elvégzése; lopás az iskola területén 5 euró felett stb.

**Az erkölcsi, társadalmi és egészségügyi elvárásoknak a fentiekben nem említett egyéb megsértésének súlyossági fokáról a pedagógiai tanács dönt.**